



**JOURNAL N° 393**  
**Réunion du jeudi 22 février 2018**

[www.residencedubief.com](http://www.residencedubief.com)

Nom & Prénom	Fonction	Pointage	Approbation PV	Nom & Prénom	Fonction	Pointage	Approbation PV
FRANCART Jean-Luc	JFT Président	présent		DE VRIES Pascal	PDV Conseil	présent	
MARLIOT Vincent	VMT Conseil	présent		BOUCARD Philippe	PBD Conseil	pouvoir à	SIGUIER
DAJON Colette	CDN Trésorier adj.	présent		PASTEAU Laurent	LPU Conseil	présent	
				PELOUAS Jacqueline	JPS Conseil	présent	
NOZIERES Mireille	MNS Vice-présidente	présent		PINTO Jose	JPO Conseil	présent	
SOURDIOUX Mikael	MSX Conseil	pouvoir à	FRANCART	SIGUIER Paul	PSR Conseil	présent	
NOREUX Laure	LNX Conseil	présent		MOREL Peggy	MPY Conseil	pouvoir à	PASTEAU
MONVERT Bernard	BMT Conseil	présent					

Début de séance à 21h05

**I. Election du Président de séance**

Bernard MONVERT est élu président de séance.

**II. Approbation des PV et du compte-rendu d'AG**

Le PV 392 est approuvé

**III. Situation des comptes**

<u>Recouvrement des charges</u>	Avance	600 €	Retard	80 €
<u>Recettes et dépenses</u>	Recettes	Dépenses hors provisions	Dépenses sur provisions Local ASLRB	Total dépenses
Mois de février 2018	6 840,00 €	4 077,81 €	4 598,52 €	8 676,33€
Encours année 2018	14 920,00 €	4 228,29 €	23 955,39 €	28 183,68 €

Dépenses significatives : Local : raccordement provisoire électricité pour 690,00 €  
L'Algeco pour 877,63 €(266,88 €transport et 610,75 €location)

**IV. Nuisances**

Ras

## V. **Compte-rendu des responsables de commissions**

### **a- Travaux/Projets local ASLRB**

La mise en place du modulaire PortaKabin prévu le mercredi 14 février a dû être reportée au vendredi 16 février en matinée. Le déchargement et la mise en place du modulaire se sont déroulés sans incident, ni problème de circulation.

Le procès-verbal de réception avec Portakabin a été signé avec quelques petites réserves.

Pour les semaines à venir il reste, pour l'entreprise Fallone, à raccorder les différentes canalisations et l'électricité, à assurer l'étanchéité entre le modulaire et l'ancien container, à monter les murets et bordures, à mettre en place les clôtures et à installer la pergola. L'intérieur du modulaire est en cours d'aménagement (armoires, étagères, bureau, tables et chaises, etc.).

L'assurance Multi-Professionnelle AREAS a été revue pour prendre en compte les nouveaux paramètres (surface portée à 60 m<sup>2</sup>, couverture des risques, montants des biens, etc.).

Le cout total du projet est légèrement inférieur au budget.

### **b- Rétrocession voiries**

Une réunion avec la Mairie est prévue le mardi 6 mars à 16h30.

### **c- Déploiement fibre optique**

Le dossier est toujours en attente de contacts chez Orange

### **d- Aménagements espaces communs**

Un recensement du nombre de maisons et de places de parking par square a été réalisé

### **e- Espaces verts**

L'élagage par l'entreprise Paulliat est prévu prochainement.

## VI. **Préparation Assemblée Générale du 17 mars 2018**

Préparation de l'AG qui se tiendra le samedi 17 mars 2018 à 14h30 salle Georges Brassens.

La présence de chaque propriétaire  
est essentiel

**VENEZ NOMBREUX**

**Fin de séance à 23h50**

**PROCHAINE REUNION CONSEIL LE MERCREDI 28 MARS 2018 A 20 H 45**  
**Ramassage des encombrants le V06/04/2018. Ramassage des végétaux les Mer14 et Mer28/03/2018.**