



**JOURNAL N° 395**  
**Réunion du jeudi 26 AVRIL 2018**

[www.residencedubief.com](http://www.residencedubief.com)

Nom & Prénom	Fonction	Pointage	Approbation PV	Nom & Prénom	Fonction	Pointage	Approbation PV	
FRANCART Jean-Luc	JFT	Président	présent	LIMON Romain	LRM	Conseil	excusé xxxxxxxxxxxx	
NOZIERES Mireille	MNS	Vice-présidente	présent	MARLIOT Vincent	VMT	Conseil	présent	
DAJON Colette	CDN	Trésorière	présent	MONVERT Bernard	BMT	Conseil	présent	
NOREUX Laure	LNx	Secrétaire	présent	PASTEAU Laurent	LPU	Conseil	pouvoir à DE VRIES Pascal	
MOREL Peggy	MPY	Conseil	pouvoir à	C.Dajon	PELOUAS Jacqueline	JPS	Conseil	présent
BOUCARD Philippe	PBD	Conseil	présent	PINTO Jose	JPO	Conseil	présent	
DE VRIES Pascal	PDV	Conseil	présent	SIGUIER Paul	PSR	Conseil	présent	

Présents = 11

Pouvoirs = 2

Début de séance à 20 h 22

**1. Election du Président de séance**

Colette Dajon est élue présidente de séance.

**2. Approbation des PV et du compte-rendu d'AG**

Le PV 394 est approuvé

**3. Situation des comptes**

**a- Recouvrement des charges**

Avance	1 200 €
Retard	0 €

**b- Recettes et dépenses**

Dépenses significatives :

Hors provisions : achat d'une tondeuse 3 060,00 € élagage 3 732,00 € Rétrocession voirie 3 245,10 €

Local ASLRB: FALLONE 15 016,23 € Architecte 500,00 € DEVALEY 1 208,22 €

	Recettes	Dépenses hors provisions	Dépenses sur Provisions Local ASLRB	Dépenses Totales
Mois d'avril 2018	8 400 €	10 994,35 €	17 234,21 €	28 228,56 €
Encours année 2018	30 000 €	20 609,79 €	74 628,31 €	95 938,62 €

#### **4. Compte rendu des responsables commission**

- **Travaux local ASLRB**

- Points sur l'avancement : L'algéco de location a été enlevé le 30 mars. Les portails et clôtures ont été posés. l'accès à la porte principale a été réalisé, l'étanchéité avec le container vert est commencée et le caniveau côté cour a été posé mais doit être modifié (siphon).
- Problème de construction pergola : Suite à une analyse technique le conseil décide de réaliser la palissade au moyen de lames en bois traités.
- Actions prochaines à mener : Pose du bardage de la pergola, finir l'étanchéité avec le container vert, reprise des enrobés (macadam), combler les trous dans le sol avec de la terre.
- L'estimation du projet lors de l'AG 2018 à 133 000,00 € reste valable. Un extincteur a été acheté.

- **Rétrocession voirie**

- Exposé sur les documents reçus. La Commission s'est réunie le mercredi 20 avril. Nous avons reçu du géomètre le plan de cession (cadastre), le plan modification du parcellaire cadastral et les 3 procès-verbaux de délimitation. Ceux-ci ont été approuvés par l'ASLRB et retournés à PROGEXIAL. La facture solde de tout compte PROGEXIAL a été réglée.
- Actions prochaines à mener  
La Commission attend de la Mairie les conventions de servitudes.

- **Espaces verts**

Trois arbres, un cerisier pleureur et deux lauriers tin vont être plantés prochainement devant le local. A cette occasion un cerisier à fruit sera planté à l'entrée du Square Henri Duparc.  
Une tondeuse a été achetée pour assurer les tontes, l'ancienne tondeuse avec ses années de service n'étant plus très fiable.

- **Informatique / TV**

Le Conseil décide d'acheter une imprimante 3 en 1 à jet d'encre à installer au local.  
Problème de réception de la TV pour un résident qui doit faire quelques contrôles avant que nous fassions intervenir un professionnel.

#### **5. Informations, questions diverses**

Déclaré à l'assurance Aréas la superficie de l'ASLRB qui est de 237,54 ares (324,43 ares avant la rétrocession).

Les plans des servitudes drains ont été transmis à 2 résidents suite à leurs demandes.

Un résident s'est plaint de jeux de ballon non contrôlés (ballon projeté dans les voitures). Il est demandé aux parents de surveiller le jeu de leurs enfants.

**Fin de séance à 23h00**

**Prochaine réunion conseil le jeudi 31 mai 2018 à 20 H 45**