



**Journal N° 432**  
**Réunion du jeudi 04 Novembre 2021**

[www.residencedubief.com](http://www.residencedubief.com)

Nom & prénom	Fonction	Pointage/ Pouvoir	Approbation PV	Nom & prénom	Fonction	Pointage/ Pouvoir	Approbation PV
PASTEAU Laurent	Président	Présent		FRANCART Jean-Luc	Vice-président	Présent ?	
BOUCARD Philippe	Secrétaire adjoint	ABS/Coudrain		DE VRIES Pascal	Conseil	présent ?	
VASSEUR Claudine	Trésorière Générale	Présente		NOZIERES Mireille	Conseil	Présente	
COUDRAIN Christophe	Secrétaire Général	Présent		PELOUAS Jacqueline	Conseil	ABS / Coudrain	
GUIMONET Fadila	Trésorière adjointe	Présente		SIGUIER Paul	Conseil	Présent	
LANGLOIS Céline	Conseil	Démissionnaire		<del>IMBERT E.</del> SANCHEZ O.	Auditeurs	ABS	
<del>DANEL Aurore</del>	<del>Auditeur</del>	<del>ABS</del>		<del>Adrien</del> / Noémi XXX	<del>Auditeurs</del>	<del>ABS</del>	
Audrey MONTES	Auditrice	Présente		Christian Goupy	Auditeur	Présent	

Début de séance à 18h 30 (réunion en salle)

**1. Election du Président de Séance**

Président de Séance : Laurent Pasteau

**2. Approbation des PV**

Les PV 431 est approuvé et sera collé dans le cahier par Jacqueline (approbation séance)

**3. Situation des comptes**

a) **Recouvrement des charges**

Avance	160 €
Retard	120 €

b) **Recettes et dépenses**

	Recettes	Dépenses hors provisions
Mois : Oct- 2021	7 320 €	4 488.20 €
En cours : Oct 2021	72280 €	50 588 €

**Dépenses du mois les plus significatives** : SATE = achat ampli 1142 euros (avec MO à 240 euros).

**4. Dossier : Travaux non conformes au cahier des charges de la résidence réalisés par un résident.**

La procédure juridique est en cours de mise en place.

**5. Compte-rendu des responsables de commission** (Responsable en premier suivi des personnes présentes dans la commission).

a) **Espaces Verts** (P. Boucard, M. Nozières, C. Vasseur, P. Siguier, E. Imbert)

Notre jardinier a fait savoir à certains membres du conseil que certains résidents (une minorité) le traitent avec malveillance et manquent de respect à son égard. Étant affecté par ce climat délétère, il aurait envisagé de quitter l'ASLRB.

Christian Goupy, en bonne relation avec le jardinier, souhaite remplir une fonction auprès de **celui-ci** en intégrant le conseil.

Un vote est prévu à l'ordre du jour de ce conseil afin d'officialiser son élection au conseil par cooptation en remplacement de Céline Langlois qui n'est plus présente dans les réunions du conseil et démissionnaire du conseil syndical.

Vote 1 : Cooptation de Christian au conseil = Pas d'opposition et pas d'abstention (présents et pouvoirs) → Elu membre du conseil à l'unanimité.

#### **RAPPEL :**

- **Si problèmes et/ou remarques sur la résidence ou son fonctionnement : formaliser par courrier et/ou auprès du responsable du square en précisant Nom et adresse.**
  - **Le jardinier est un salarié de l'ASLRB et il est inadmissible qu'il soit agressé par un(des) résident(s).**

Vote 2 : Attribution de la Prime Macron au jardinier. Le vote a été ajourné.

#### Point sur les espaces verts:

La commande de plantations qui va être réalisée au mois de novembre en y intégrant une personne supplémentaire (prestation auprès de la société Denoux) afin d'aller plus vite et d'assister **notre jardinier**. La somme des achats est de 2000 euros environ. Ce seront des arbustes multicolores. La livraison sera faite le 12 novembre. La prestation pour les plantations aura lieu du 15 au 19 Nov 2021.

Les travaux de remise à hauteur de la résidence et qui seront sous-traités à la société Denoux sont les suivants :

- Nettoyage complet de la butte derrière le local (entre les squares Duparc et Fauré),
- Nettoyage complet et retraits des « détritiques » du pignon au 1 Square D'Indy,
- Remise à hauteur et entretien de la butte dans le prolongement du pignon au 22 Square Satie,

Cette remise à hauteur des terrains de l'ASLRB représente une somme totale de 2700 euros TTC.

La veille de cette réunion du conseil (3/11/2021), une visite de la résidence avec Sébastien, Christian et Mireille a été réalisée. La société Pauliat est venue voir/constater l'état des arbres cassés/abimés suite à la tempête. Des arbres vont donc être élagués ou supprimés. L'arbre du square Satie va être taillé. Le devis de cette prestation est de 3276 Euros TTC. Ce devis porte principalement sur l'abattage de 3 arbres et comprend également la destruction des souches.

Les élagages vont être à voir/revoir afin de globaliser les actions. Il y a une/des décision(s) à prendre en fonction de leurs états. **Cas du** cèdre de la résidence (le magnifique arbre à l'entrée de la résidence): Pauliat indique qu'il faut faire quelque chose car il menace de se casser aux niveaux des grandes branches horizontales. Le conseil décide de le faire tailler par Pauliat suivant ces préconisations. La somme pour cette opération est de 2520 Euros TTC.

#### b) Aménagements Travaux (J-L Francart, P. Boucard, C. Vasseur, C. Coudrain)

Travaux pour un accès plus facile au container du local de l'ASLRB et modifications de clôture associées. Il a été discuté :

- Création d'un accès direct face au container (en lieu et place de l'actuelle petit portail).
- Aménagement d'un chemin d'accès de 17 m linéaire en overgreen béton en lieu et place de la précédente étude qui était de 13 m linéaire.
- La mise en place d'une place de stationnement pour le jardinier sur l'entrée principale.
- L'étude technique et financière est en cours. Ces travaux sont à réaliser sur cette année.

Portakabin : Ils ne sont pas intervenus et donc la porte n'a pas été changée.

#### c) Rétrocession Voiries & Urbanisme (C. Coudrain, J-L Francart)

Une relance a été faite auprès du notaire. Celle-ci a informé que les documents étaient établis et que cette version complète a été approuvée par la mairie. Une demande insistante a encore été faite afin que ces documents soient transmis au bureau du conseil syndical. La notaire a indiqué que ceux-ci allaient être communiqués rapidement.

#### d) Journal (C. Coudrain, Bureau ASLRB)

RAS.

#### e) Informatiques/TV (L. Pasteau, J-L. Francart, M. Nozières)

L'achat d'un nouvel amplificateur TV a été réalisé afin de préserver l'avance de ce matériel.

Au regard des actions administratives, le conseil a décidé d'approvisionner une imprimante avec scanner pour la trésorière.

#### f) Fibre Optique (L. Pasteau, Ph. Boucard, J-L. Francart, C. Coudrain)

RAS.

#### g) Animations (Pascal De Vries, P. Siguier, C. Vasseur, F. Guimonet, Sanchez O.)

Mise en place de la guirlande de Noël sur le cèdre quand il sera taillé.

**l'AG 2022 est planifiée pour le samedi 19 mars 2022 de 13h à 19h.**

## **6. Questions et informations diverses**

Plantation d'un arbre dans la rue du moulin de type cyprès.

**Fin de séance : 20h30**

**Prochaine réunion conseil le 2/12/2021 à 18h15**